



Havankstichting 'Mateor'

Stichting tot behoud van het culturele erfgoed van en ter nagedachtenis aan Havank
www.havank.nl

Privacyverklaring

Dit is de privacyverklaring van Stichting Mateor, gevestigd te Leeuwarden, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41004986, hierna te noemen: 'de Stichting'.

Bewust of onbewust deelt u persoonsgegevens met ons. Wij vinden het van belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met deze gegevens. Daarom hebben wij in deze verklaring voor u uiteengezet hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan en welke rechten u met betrekking daartoe heeft.

In onderstaande tabel kunt u eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel in kunnen zien. Aansluitend vindt u informatie over andere privacy gerelateerde gegevens.

Heeft u vragen naar aanleiding van het lezen van deze verklaring, stel uw vraag dan gerust met het contactformulier op onze website www.havank.nl

Doel	Persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers	Opslag
Onderzoeken of u donateur kunt worden en het uitvoeren van het donateurschap	<ul style="list-style-type: none"> • Voor- en achternaam • Geslacht • Adres • Geboortedatum • Telefoonnummer(s) • E-mail adres 	Uitvoering van de overeenkomst	Zolang door u overwogen wordt als donateur tot de Stichting toe te treden, of zolang u donateur bent.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Webformulieren op website • E-mails binnen het bestuur • Ledenadministratie-software op PC van Penningmeester en Ledenadministratie
Verwerken van donaties	<ul style="list-style-type: none"> • Voor- en achternaam • Geslacht • Adres • Telefoonnummer • E-mail adres • Bankgegevens • Betaalgegevens 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van het donateurschap tot 2 jaar daarna. Daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> • Penningmeester • Donateur-administratie 	<ul style="list-style-type: none"> • Donateuradministratie-software op PC van Penningmeester en Ledenadministratie
Versturen van mailingen, op papier of digitaal, opnemen in notulen van vergaderingen.	<ul style="list-style-type: none"> • Voor- en achternaam • Geslacht • E-mailadres • Telefoonnummer 	Uitvoering van het donateurschap	Zolang men donateur is.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur • Commissieleden • Vrijwilligers 	<ul style="list-style-type: none"> • Adresbestanden afgeleid van donateuradministratie.
Uitvoeren en verbeteren digitale dienstverlening	<ul style="list-style-type: none"> • Cookies (zie voor meer info onder deze tabele het kopje Cookies) • IP-gegevens 	Uitvoering van het donateurschap	Iedere keer dat onze website bezocht wordt. Deze gegevens worden zo snel als mogelijk geanonimiseerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Website-beheerder • Analytics tools 	<ul style="list-style-type: none"> • Website
Vrijwilligers-ondersteuning	<ul style="list-style-type: none"> • Voor- en achternaam • Geslacht • Adres • E-mailadres • Telefoonnummer 	Uitvoering van het vrijwilligerschap	Zolang men als vrijwilliger inzetbaar is.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur • Vrijwilligers • Commissies 	<ul style="list-style-type: none"> • Adresbestanden afgeleid van donateuradministratie.

Sponsorschap	<ul style="list-style-type: none"> • Organisatie • Contactpersoon • Telefoonnummer • E-mailadres • Bankgegevens • Betaalgegevens 	Uitvoering van de sponsor-overeenkomst	Zolang men als sponsor optreedt. Daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Adresbestanden afgeleid van donateuradministratie.
Ter benadering na beëindiging donateurschap. Bijvoorbeeld voor een reünie of bijzondere gebeurtenis.	<ul style="list-style-type: none"> • Voor- en achternaam • Geslacht • Adres • Telefoonnummer • E-mail adres 	Uitvoering van de overeenkomst	Alleen als hier bij beëindiging van het donateurschap expliciet toestemming voor is gegeven.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Donateuradministratie
Wettelijke bepaling	<ul style="list-style-type: none"> • Toestemmingsverklaring • Persoonsgegevens 	De wet AVG	Gedurende uw donateurschap of betrokkenheid bij de Stichting.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur 	<ul style="list-style-type: none"> • Donateuradministratie

Cookies

Een cookie is een klein tekstbestand dat met de pagina's van een website wordt meegestuurd en door de browser op uw computer, tablet of mobiele telefoon wordt opgeslagen. We zouden cookies kunnen gebruiken om u meer service te bieden bij het bezoeken van onze website, die daardoor makkelijker wordt in gebruik. Cookies zorgen er bijvoorbeeld voor dat u ingelogd kan blijven op een website of dat uw voorkeuren, zoals locatie- en taalinstellingen, worden onthouden. We kunnen dankzij cookies zien hoe vaak onze websites - en welke pagina's - door bezoekers worden bekeken.

Voor het plaatsen van bepaalde cookies moet u eerst toestemming geven, voordat deze cookies mogen worden gebruikt. Deze toestemming is niet nodig voor zover het technisch noodzakelijke (functionele) cookies en analytische cookies betreft, in de zin van de toepasselijke wetgeving, zoals artikel 11.7a lid 3 Telecommunicatiewet en de ePrivacy Verordening.

U kunt uw toestemming voor cookies altijd weer intrekken, door uw internetinstellingen te wijzigen. Meer informatie omtrent het in- en uitschakelen en het verwijderen van cookies kunt u vinden in de Help-functie van uw browser.

Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt de Stichting uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst die de Stichting met u heeft, tenzij de Stichting wettelijk verplicht is om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden. In de tabel hierboven treft u een overzicht aan van de situaties waarin persoonsgegevens aan derden worden verstrekt.

Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht de Stichting te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens (tenzij de Stichting op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) niet gehouden is deze inzage te verschaffen) en om uw gegevens te laten aanvullen, verwijderen of af te schermen. U dient zich bij een dergelijk verzoek te identificeren. Indien u wenst dat uw gegevens verwijderd worden, zal de Stichting deze verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die de betreffende gegevens van de Stichting hebben ontvangen.

Beveiliging persoonsgegevens

De Stichting treft passende maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot de persoonsgegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

Minderjarigen

Indien u zich als minderjarige wenst te registreren dient u hiertoe expliciete toestemming van uw ouder of voogd te overleggen.

Links naar andere websites

De website van de Stichting kan links naar andere websites bevatten. Deze Privacyverklaring is alleen van toepassing op de websites van de Stichting. Andere websites kunnen hun eigen privacybeleid hanteren. De Stichting raadt u aan om voor het gebruik van andere websites altijd de betreffende privacyverklaring van die websites te raadplegen.

Wijziging van het privacy beleid

De Stichting past haar privacybeleid van tijd tot tijd aan om deze up-to-date te houden. Op de websites zal steeds de meest recente versie van ons Privacyverklaring worden opgenomen. De Stichting raadt u dan ook aan de Privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Bij belangrijke wijzigingen zal de Stichting er alles aan doen u per e-mail, via de website en bijeenkomsten te informeren.

Praktische uitvoering van het privacy beleid

De Stichting heeft, naast deze Privacyverklaring, ook een Privacyprotocol. Dat protocol heeft geen formele waarde, maar is slechts bedoeld om degenen die inzage in uw gegevens hebben praktische handvatten te bieden hoe in praktijk met uw persoonsgegevens omgegaan moet worden. Het Privacyprotocol is ook op de website van de Stichting beschikbaar.

Contactgegevens

Indien u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens of de Stichting wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u dat laten weten via het contactformulier op de website van de Stichting.

Klacht over de verwerking van uw Persoonsgegevens

Natuurlijk helpen wij u ook graag verder als u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. U kunt daarvoor altijd contact opnemen via het contactformulier op de website van de Stichting.

Als het om een kwestie gaat die u (eerst) in vertrouwen wilt bespreken, kunt u met de vertrouwenspersoon van de Stichting contact opnemen. Zie de contactgegevens daarvan op de website.

Op grond van de AVG heeft u bovendien het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens over onze verwerkingen van uw persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.